



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

545400 SIGHIȘOARA

Piața Muzeului nr. 7, Tel./Fax 0265 – 771278

### HOTĂRÂREA NR. 42

din 27 martie 2025

privind modificarea și actualizarea Organigramei și a Statului de Funcții ale  
Direcției de Asistență Socială Sighișoara

Consiliul Local al Municipiului Sighișoara, întrunit în ședință ordinară,

Luând act de proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 10.170/19.03.2025 și la Consiliul Local Sighișoara cu nr. 10.423/21.03.2025, de referatul de aprobare, înregistrat cu nr. 10.169/19.03.2025, al Primarului municipiului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1) coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 53/2003, Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal - bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal - bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 82 alin. (7) din Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Protocolului privind predarea - preluarea personalului medico - sanitar de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar de stat în structura de personal medico - sanitar angajat de autoritatea administrației publice locale, încheiat la data de 07.02.2024, între Școala Gimnazială "Aurel Mosora" Sighișoara, în calitate de predător, și Direcția de Asistență Socială Sighișoara, în calitate de primitor;
- Regulamentului - cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 – Anexa 2, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 84/29.03.2018 privind înființarea Direcției de Asistență Socială Sighișoara, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local Sighișoara, precum și

aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale acesteia;

- Hotărârii Consiliului Local Sighișoara nr. 278/21.12.2023 privind modificarea și actualizarea Organigramei, a Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției de Asistență Socială Sighișoara;

Având în vedere Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială Sighișoara cu nr. 792/10.03.2025, înregistrat la Municipiul Sighișoara cu nr. 10.167/19.03.2025, prin care se propune modificarea și actualizarea Organigramei și a Statului de Funcții ale Direcției de Asistență Socială Sighișoara;

Având în vedere avizele favorabile ale tuturor comisiilor pe domenii de specialitate;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (7) lit. b) și lit. c) și alin. (14), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă modificarea și actualizarea Organigramei și a Statului de Funcții ale Direcției de Asistență Socială Sighișoara, conform anexei nr. 1 și respectiv anexei nr. 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Cu data adoptării prezentei hotărâri, orice prevederi contrare din actele administrative adoptate de Consiliul Local Sighișoara își încetează aplicabilitatea.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția de Asistență Socială Sighișoara.

**Art. 4.** Prin grija d-nei Anca Bizo, Secretar General al Municipiului Sighișoara, prezenta hotărâre va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Municipiului Sighișoara, Prefectului Județului Mureș și se va aduce la cunoștință publică, prin publicarea pe pagina de internet la adresa [www.primariasighisoara.ro](http://www.primariasighisoara.ro).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Türk Michaela



Contrasemnează pentru legalitate  
SECRETARUL GENERAL al municipiului,  
Bizo Anca



(Prezenta s-a adoptat cu unanimitate de voturi)

Prezenta s-a difuzat astfel:

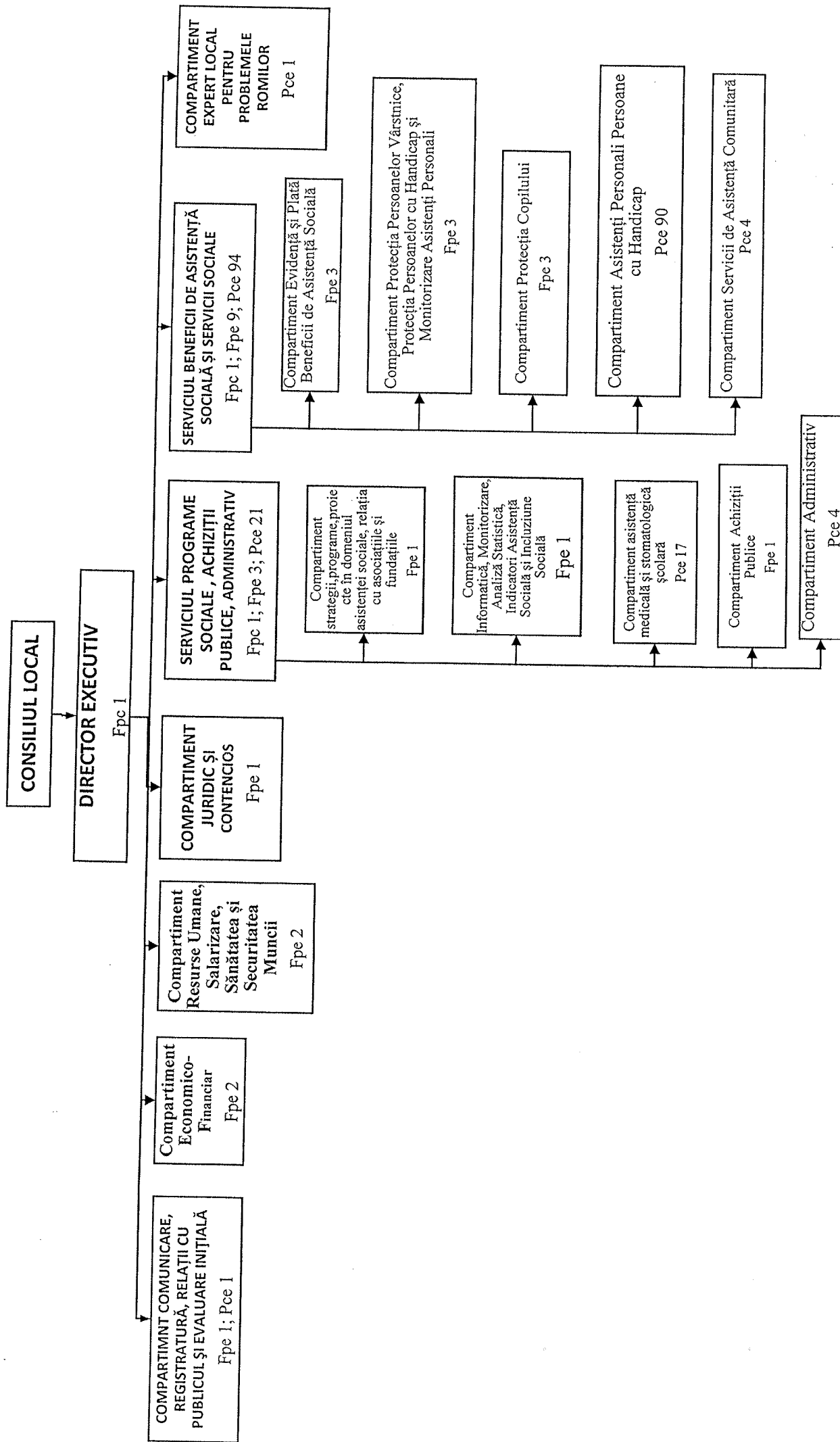
- 1 ex. dos. hotărâri;
  - 1 ex. dos. ședință;
  - 1 ex. Instituția Prefectului - Județul Mureș;
  - 1 ex. Primar;
  - 1 ex. Viceprimar;
  - 1 ex. Secretar General;
  - 1 ex. Serviciul Resurse Umane, Administrare Sistem Informatic și Personal Auxiliar;
  - 1 ex. Compartimentul Buget, Contabilitate, Salarizare – Direcția Economică;
  - 2 ex. Direcția de Asistență Socială Sighișoara.
- 10 ex.  
B.A.



# MUNICIPIUL SIGHIȘOARA

## CONSILIUL LOCAL

| PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 42/27.03.2025                                                                           |                  |                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------|
| Operațiuni efectuate                                                                                                                                               | Data<br>ZZ/LL/AN | Semnătura persoanei responsabile să efectueze<br>procedura |
| 1                                                                                                                                                                  | 2                | 3                                                          |
| Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate<br><input checked="" type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută<br><input type="checkbox"/> calificată | 27/03/2025       |                                                            |
| Comunicarea către primar                                                                                                                                           | 10.10.2025       |                                                            |
| Comunicarea către prefectul județului                                                                                                                              | 10.10.2025       |                                                            |
| Aducerea la cunoștință publică                                                                                                                                     | 15.10.2025       |                                                            |
| Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual                                                                                                           | .../.../...      |                                                            |
| Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz                                                                                                 | 15.10.2025       |                                                            |



Director executiv  
Bădău Dolina-Victor

Primar,  
Ioan-Iulian Sîrbu

STATUL DE FUNCȚII AL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SIGHIȘOARA

| Nr. crt. | Numele, prenumele/<br>Vacant, temporar<br>vacant după caz | STRUCTURA                                                                                                      | FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA | Funcția publică         |                   |                   | Clasa | Gradul profesional | Nivelul studiilor | Funcția contractuală |             | Treapta profesională | Nivelul studiilor | Observatii |
|----------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|-------|--------------------|-------------------|----------------------|-------------|----------------------|-------------------|------------|
|          |                                                           |                                                                                                                |                              | întal funcționar public | de conducere      | de execuție       |       |                    |                   | de conducere         | de execuție |                      |                   |            |
| 1        |                                                           |                                                                                                                |                              |                         | director executiv |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
|          |                                                           | COMPARTIMENT COMUNICARE, REGISTRATURĂ, RELAȚII CU PUBLICUL ȘI EVALUARE ÎNIIALĂ                                 |                              |                         |                   | consilier         | I     | principal          | S                 |                      |             |                      |                   |            |
| 2        | Vacant                                                    |                                                                                                                |                              |                         |                   |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
| 3        | Vacant                                                    |                                                                                                                |                              |                         |                   |                   |       |                    |                   |                      | referent    | I                    | M                 |            |
|          |                                                           | COMPARTIMENT ECONOMICO-FINANCIAR                                                                               |                              |                         |                   |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
| 4        |                                                           |                                                                                                                |                              |                         |                   | consilier         | I     | superior           | S                 |                      |             |                      |                   |            |
| 5        | Vacant                                                    |                                                                                                                |                              |                         |                   | referent          | III   | principal          | M                 |                      |             |                      |                   |            |
|          |                                                           | COMPARTIMENT RESURSE UMANE, SALARIZARE, SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII                                        |                              |                         |                   |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
| 6        | Vacant                                                    |                                                                                                                |                              |                         |                   | consilier         | I     | principal          | S                 |                      |             |                      |                   |            |
| 7        |                                                           |                                                                                                                |                              |                         |                   | consilier         | I     | principal          | S                 |                      |             |                      |                   |            |
|          |                                                           | COMPARTIMENT JURIDIC ȘI CONȚENCIOS                                                                             |                              |                         |                   |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
| 8        |                                                           |                                                                                                                |                              |                         |                   | consilier juridic | I     | superior           | S                 |                      |             |                      |                   |            |
|          |                                                           | SERVICIUL PROGRAME SOCIALE, ACHIZIȚII PUBLICE, ADMINISTRATIV                                                   |                              |                         |                   |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
| 9        |                                                           |                                                                                                                |                              |                         | șef serviciu      |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
|          |                                                           | Compartment Strategii, Programe, Proiecte în Domeniul Asistenței Sociale, Relația cu Asociațiile și Fundațiile |                              |                         |                   |                   |       |                    |                   |                      |             |                      |                   |            |
| 10       |                                                           |                                                                                                                |                              |                         |                   | consilier         | I     | superior           | S                 |                      |             |                      |                   |            |



|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
|----|-----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------|---|-----|
| 31 | Vacant          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | muncitor calificat    |   | M   |
| 32 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | șofer                 |   | M   |
| 33 | Vacant          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | șofer microbuz școlar | I | M   |
|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
| 34 | Vacant          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
| 35 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
| 36 | Vacant          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
| 37 | Vacant          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
| 38 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
| 39 | Temporar vacant |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
| 40 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
| 41 | Vacant          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
| 42 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
| 43 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | S                     |   |     |
|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
|    |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                       |   |     |
| 44 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |
| 45 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |
| 46 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |
| 47 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |
| 48 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |
| 49 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |
| 50 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |
| 51 |                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | asistent personal     |   | M/G |





[illegible]

